



ECOUTE ACTIVE par Virginie ARDURATS

FORMATRICE : **Virginie ARDURATS** Cheffe d'entreprise passionnée par les hommes et les femmes qui les composent, j'ai choisi de mettre mon expérience et ma compétence au service des organisations économiques de notre territoire. Depuis 2018 je suis dirigeante et créatrice de l'entreprise BLOSSOM – Coaching en entreprise, formation et accompagnement des managers et des dirigeants.

OBJECTIFS

- Re/découvrir et comprendre les principes fondamentaux qui sous-tendent toute communication,
- Augmenter de façon significative la qualité de leur écoute,
- Améliorer ainsi leur façon d'entrer en contact avec leur interlocuteur quel qu'il soit : collaborateur, collègue, client, fournisseur etc...
- Et, par voie de conséquence, mieux comprendre leur interlocuteur et gagner en efficacité.

PROGRAMME

Jour 1 : matinée – Découverte du groupe et théorie

Introduction – Règles de vie du groupe – QCM – Présentation et attentes des stagiaires - Voir ou revoir les fondamentaux de la communication interpersonnelle et notamment Les différents modes de communication : verbale et non verbale. Les différentes perceptions et visions du monde : les filtres neurologiques – les filtres socioculturels – les filtres personnels.

Jour 1 - Après-midi – théorie et mise en situation

Théorie sur les 4 lois qui régissent toute communication - Les parasites de la communication – Le Métamodèle ou les automatismes de notre cerveau – 1er jeu de rôle.

Jour 2 - Matinée – boîte à outils

L'écoute active proprement dite : A quoi sert-elle ? Les outils de l'écoute. Les conditions de l'écoute. Les anti-outils de l'écoute. Jeux de rôle.

Jour 2 - Après-midi – mise en pratique

Pratique de l'écoute et expérimentation par jeux de rôle. Evaluation.

METHODE ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Le processus de la formation s'appuie sur du SAVOIR, du SAVOIR FAIRE et du SAVOIR ETRE avec :

- Pédagogie active.
- Apports théoriques et conceptuels issus de la Programmation Neuro Linguistique (PNL) et de la psychologie humaniste.
- Réflexion individuelle et en groupe.
- Nombreux exercices pour étayer la théorie.
- Mise en pratique d'attitudes d'écoute et de communication à l'aide de jeux de rôle.

DUREE : 2 jours – 14 heures

PUBLIC : L'Ecoute Active au service du management. Tout public.

PREREQUIS : Aucun

SUIVI ET EVALUATION

Feuille de présences émargées sur place.

Certificat de réalisation envoyé à l'issue du stage

Evaluation des acquis à la fin du stage.

Evaluation à chaud de la satisfaction fait en ligne et évaluation à froid.