



MANAGEMENT – GESTION D'EQUIPE

FORMATEUR : Gilles LEFEBVRE, Former : une énergie à partager. Formateur depuis 20 ans, j'anime mes interventions avec beaucoup de bonheur et un dynamisme que l'on dit contagieux. Maître-praticien en PNL, formé à la systémique des organisations, à l'Analyse Transactionnelle ainsi qu'aux approches de Carl Rogers et de Thomas Gordon. Je suis perpétuellement en éveil autour des différents courants explorant les relations humaines et l'innovation. J'anime de manière régulière des formations à l'assertivité, à l'écoute qualitative, à la gestion d'équipe et à la créativité. En interaction avec les participants, j'invite à s'interroger et à remettre en question son fonctionnement. Apprendre à mieux se connaître, se donner de nouveaux regards et expérimenter de nouvelles pratiques permet de se donner plus de choix et de liberté.

OBJECTIFS

- Définir les missions d'un manager et délimiter son rôle dans le contexte propre à son entreprise
- Lister les actions de stimulation mises en place dans son entreprise pour en concevoir de nouvelles
- Identifier les freins potentiels à la délégation et identifier pour son équipe les tâches déléguables et les conditions nécessaires
- Identifier comment fixer un objectif à un collaborateur de manière directive et/ou participative

PROGRAMME

Séquence 1

Ouverture du groupe – Pose du cadre de fonctionnement – Sens et besoins pour chaque participant
Rôles et missions du manager – émergence, construction et échanges avec le groupe – Temps de restructuration
Les conditions d'un bon climat social
Bilan personnel

Séquence 2

Les besoins des membres d'une équipe
Les théories du management
Les leviers de stimulation
Mise en projet

Séquence 3

Les conditions de la délégation
Le management situationnel
Tris et choix des tâches déléguables

Séquence 4

Formulation d'objectifs
Bilan personnel final
Bilan à chaud

METHODE ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Confrontations et échanges entre participants, apports brefs du formateur, temps de travail individuel, exercices d'application à mettre en lien direct avec le terrain, feed-back collectifs, développement d'un projet personnel.

PREREQUIS : Exercer un pouvoir hiérarchique et disposer d'une « certaine » autonomie d'action. La formation propose une démarche réflexive, chaque participant doit s'accorder à partager ses expériences, à donner et à recevoir du feed-back.

DUREE : 2 jours- 14 heures

PUBLIC : Ce stage s'adresse à des collaborateurs, sans formation en management préalable, qui par leurs qualités personnelles sont aujourd'hui en situation (ou proche de l'être) de gestion d'équipe.

SUIVI ET EVALUATION

Feuille de présences émargées sur place.
Certificat de réalisation envoyé à l'issue du stage
Auto-évaluation des acquis à la fin du stage.



Evaluation à chaud de la satisfaction fait en ligne.

Présentation de travaux collectifs – Présentation de bilans individuels et de mise en application - Feed-back en intervision et en supervision.

Un QCM en début et en fin de formation permet d'évaluer les connaissances acquises.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : Nous contacter à formation@cjd.net

MAJ le 17/05/2023 par la responsable pédagogique