



MANAGEZ VOS EQUIPES A DISTANCE

FORMATRICE : Estelle DUCROS après son DESS (master2) de psychologue du travail, Estelle devient consultante Rh dans un groupe leader de la distribution, puis devient son propre patron en 2014 : formation, recrutement, coaching de dirigeants, consulting Rh, développement des compétences... coiffant ainsi l'ensemble des ressources humaines depuis bientôt 20 ans. Passionnée par l'humain en général, et les neurosciences de l'apprentissage par pédagogie active et ludique, Estelle propose des formations basées sur son expertise : les entretiens managériaux, le stress et les risques psychosociaux (iprp), le droit du travail, le team building, l'exercice de la posture managériale... des formations alliant réflexion et pragmatisme, dans l'efficacité et la bonne humeur.

OBJECTIFS

- Identifier les particularités du management à distance
- Identifier comment adapter sa communication et sa manière de manager ses équipes à distance
- Identifier des méthodes pour motiver ses équipes en tenant compte des particularités de la distance

PROGRAMME

Jour 1 : matinée – Appréhender le management à distance :

Les particularités, les contraintes et opportunités, lever ses craintes en tant que dirigeant, les besoins des collaborateurs à distance.

Adapter sa communication et son style managérial :

Rôle et posture du manager à distance, les modes de communication possibles à distance

Jour 1 - Après-midi – Maintenir le lien :

Les facteurs pour développer un sentiment d'appartenance - même à distance - et garder une cohésion d'équipe

Jour 2 - Matinée – Coordonner le travail de ses collaborateurs :

Les outils digitaux, le tableau de bord collaboratif, bien déléguer, bien transmettre un savoir-faire

Jour 2 - Après-midi – Motiver ses collaborateurs à distance :

Les causes de motivation et démotivation, les leviers de motivation possibles

MÉTHODE ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Echanges de pratique et d'expérience, simulations, jeux pédagogiques... et bonne humeur !

PUBLIC : Chefs d'entreprise et collaborateurs.

Pas de **PRÉ-REQUIS** mais les participants sont priés d'avoir avec eux leur smartphone (connecté à internet) rechargé, incluant lecteur de QR code. Dans le cadre des échanges de pratiques entre stagiaires, un accès aux outils déjà utilisés dans votre management à distance seraient un plus (pour démonstration)

DURÉE : 2 jours- 14 heures

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille de présences émargées sur place.

Certificat de réalisation envoyé à l'issue du stage

Auto-évaluation des acquis à la fin du stage.

Evaluation à chaud de la satisfaction fait en ligne.

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : Nous contacter à formation@cjd.net

MAJ le 19/04/2023 par la responsable pédagogique