



COMMUNIQUER, COOPERER, MANAGER EFFICACEMENT

Niveau 1

FORMATEURS : REGARD9 : Denis TENDRON, Stéphane GILBERT, Karine LAURIN, Fanny MARIET, Béatrice MAROT, Dorothée BRUNEAU, co-dirigeants de Regard9 et organisme de formation créé en 1999, certifié OPQF en 2016, et adhérent à la FFP. Ces formateurs, précédemment dirigeants d'entreprise et managers ont été formés à l'outil à l'École d'Helen Palmer et au coaching à la LKB School

OBJECTIFS

- Analyser et établir un bilan de ses capacités à communiquer, coopérer, manager
- Identifier et analyser ses propres motivations dans son quotidien de dirigeant.e
- Expérimenter une méthode de communication efficace en entreprise: le feed-back
- Construire un plan d'action pour progresser

Modalités d'accès à la formation : auto-évaluation de ses aptitudes

PROGRAMME

- Section 1 : 1ère demi-journée - Présentation des participants, expression de leurs attentes et objectifs
 - Annonce du déroulé et des objectifs pédagogiques
 - Les apports récents des neurosciences à propos des centres d'intelligences
 - Auto-évaluation de son mode de communication : exercice du portrait, exercice du blason
 - Exercice de l'accident
 - Principales valeurs privilégiées par soi et par les autres
 - Motivation et freins au progrès dans la communication et la coopération
 - 1ère évaluation de l'atteinte du premier objectif par mise en situation
 - Section 2 : 2ème demi-journée - Les ressources du Centre Mental dans la communication et la coopération : talents et limites
 - Exercice de Story Telling à 2
 - Les ressources du Centre affectif dans la communication et la coopération : talents et limites
 - Découvrir et comprendre 9 styles de leadership et leurs motivations spécifiques
 - Application : Exercice de communication sur le management à 2
 - 2ème évaluation par Questionnement oral de l'objectif 2.1
 - 3ème évaluation par mise en situation de l'objectif 2.2
 - Section 3 : 3ème demi-journée - La focalisation de l'attention au quotidien (préoccupations)
 - La place des émotions dans la communication : exercice et apport pédagogique
 - Les ressources du Centre corporel dans la communication et la coopération : talents et limites
 - Exercice de Story Telling à 3 : partager, écouter, observer
 - Comprendre les personnalités dites "difficiles"
 - Section 4 : 4ème demi-journée - Apports pédagogiques sur les trois intelligences mentale, émotionnelle et corporelle et leurs rôles dans la communication et le management au quotidien : les besoins de reconnaissance, la relation à la confiance, la nécessité de construire dans la durée.
 - Repérer les changements d'attitudes en situation de stress et de sécurité
 - Les 3 domaines de compétences du management et leurs composantes
 - Recommandations concrètes nécessaires à une communication optimisée pour mieux coopérer et mieux manager
 - Section 5 : 5ème demi-journée - Mise en situation évaluative des acquis : exercice du Feed Back.
- 4ème Évaluation de l'objectif 2.3
- Évaluation de son processus d'acquisition des connaissances
 - Construction du plan de progrès
 - 5ème évaluation de l'objectif 3 par production d'un tableau
 - Évaluation et bouclage

METHODE ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Méthodes : découverte, démonstrative, interrogative. 1/3 Apports théoriques en plénière. 1/3 Ateliers d'échanges et partage d'expériences et enfin 1/3 Exercices pratiques et mises en situation à partir de cas concrets.

Matériel pédagogique : supports écrits, vidéoprojecteur, documents, vidéos préenregistrées

Outil pédagogique : l'ennéagramme

DUREE : 2,5 jours -18 heures

PUBLIC

Tout collaborateur souhaitant développer ses compétences pour mieux communiquer et mieux coopérer dans l'entreprise.

Les managers désirant améliorer leurs compétences managériales en personnalisant leurs relations avec leurs collaborateurs.

Groupe de 6 à 10 personnes

PRE-REQUIS : Aucun

Progression pédagogique

À partir d'un bilan de ses connaissances et de ses propres habitudes de communication, de coopération et de management, le stagiaire réussit à progresser dans ses capacités à :

- Acquérir des connaissances sur différents modes de fonctionnement
- Identifier et Analyser ses propres motivations
- Découvrir et expérimenter une méthode de communication efficace : le feed-back

Et Construit un plan d'action pour progresser en compétences

SUIVI ET EVALUATION

Feuille de présences émargées sur place.

Auto-évaluation des acquis à la fin du stage.

Evaluation à chaud de la satisfaction fait en ligne.

Utilisation de tests, quiz et mise en situation évaluative en cours et fin de stage

Utilisation d'une procédure d'évaluation certifiée OPQF en fin de stage

Évaluations de l'acquis et de la mise en application

Évaluations des connaissances au début du stage

Évaluations des acquis et des atteintes des objectifs à l'issue du stage par Quiz, Test, Mise en situation Suivi post-formation par téléphone ou Internet sur demande.

Formalisation à l'issue de la formation : Certificat de réalisation de formation

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : Nous contacter à formation@cj.net

MAJ le 24/01/2024 par la responsable pédagogique